



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2025

г. Оренбург

№ 28-пн

О внесении изменения в постановление Правительства Оренбургской области от 5 ноября 2019 года № 824-пп

Правительство Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 5 ноября 2019 года № 824-пп «Об утверждении порядка предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития архитектурной деятельности, градостроительства и благоустройства Оренбургской области» на финансовое обеспечение деятельности, связанной с организацией и реализацией мероприятий по развитию и благоустройству городской среды на территории Оренбургской области» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 31 января 2020 года № 31-пп, от 29 января 2021 года № 24-пп, 23 декабря 2021 года № 1289-пп, от 5 июля 2022 года № 707-пп, от 27 декабря 2022 года № 1547-пп) следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 22.04.2025 № 28-пз

Порядок
предоставления из областного бюджета субсидии автономной
некоммерческой организации «Центр развития архитектурной деятельности,
градостроительства и благоустройства Оренбургской области» на
финансовое обеспечение деятельности, связанной с организацией и
реализацией мероприятий по развитию и благоустройству городской
среды на территории Оренбургской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и правила предоставления из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития архитектурной деятельности, градостроительства и благоустройства Оренбургской области» на финансовое обеспечение деятельности, связанной с организацией и реализацией мероприятий по развитию и благоустройству городской среды на территории Оренбургской области (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы «Формирование комфортной городской среды в Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 28 сентября 2017 года № 696-пп, с целью организации и реализации мероприятий по развитию и благоустройству городской среды на территории Оренбургской области.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее – министерство).

4. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация «Центр развития архитектурной деятельности, градостроительства и благоустройства Оренбургской области» (далее – Центр).

5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются:

- выплаты персоналу;
- закупка работ и услуг;

закупка нематериальных активов, материальных запасов и основных средств;

уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Субсидия предоставляется при условиях:

а) соответствия Центра на дату подачи заявления о предоставлении субсидии следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Центра на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у Центра отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Центру другого юридического лица), ликвидации, в отношении Центра не введена процедура банкротства, деятельность Центра не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Центра;

б) согласие Центра на:

осуществление министерством в отношении его проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения Центром порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Центре;

в) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

г) перечисления субсидии ежемесячно на основании документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

д) запрета приобретения Центром, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Центром, иностранной валюты за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

8. Для получения субсидии Центр вправе начиная с первого рабочего дня финансового года, в котором предоставляется субсидия, подать следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, установленной министерством, подписанное руководителем Центра или уполномоченным должностным лицом;

б) смету расходов на текущий финансовый год в соответствии с направлениями расходов, определенными пунктом 5 настоящего Порядка, с указанием объемов, обоснованием и расчетами к ней (далее – смета расходов) по форме, установленной министерством;

в) справки, подписанные руководителем или уполномоченным лицом, о том, что на дату подачи заявления о предоставлении субсидии Центр:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является офшорная компания, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой IV Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Центру другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Центра не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Центра;

у Центра на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

г) согласие Центра на:

осуществление министерством в отношении его проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения Центром порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Центре;

д) реквизиты лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения (далее – лицевой счет) для перечисления и использования субсидии.

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка (далее – документы), представляются в министерство на бумажном носителе либо в электронной форме через автоматизированную систему электронного документооборота (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя Центра или уполномоченного лица.

Документы, представляемые на бумажном носителе, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и подписаны руководителем Центра или уполномоченным лицом.

Не допускается заполнение документов карандашом либо наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных неоговоренных и незаверенных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов.

Центр несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

Министерство осуществляет регистрацию документов в день их получения от Центра.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов осуществляет проверку Центра на соответствие требованиям, указанным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства.

Проверка соответствия Центра требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляется путем сопоставления сведений, содержащихся в представленных Центром документах, со сведениями, полученными министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие Центра требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных Центром документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

в) установление факта недостоверности представленной Центром информации.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в Центр соответствующее письменное уведомление с указанием причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии.

В случае устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии, Центр вправе повторно представить документы в министерство.

Повторное рассмотрение документов, представленных Центром, осуществляется министерством в соответствии с требованиями настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней.

13. Субсидия предоставляется Центру в размере согласно представленной смете расходов, указанной в подпункте «б» пункта 8 настоящего Порядка, но не более лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

14. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с Центром соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – соглашение).

Соглашение должно содержать:

направление расходов;

обязательство Центра по достижению значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 22 настоящего Порядка;

обязательство Центра по представлению отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристик результата предоставления субсидии, указанных в пункте 22 настоящего Порядка;

порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления субсидии, недостижения значения результата предоставления субсидии;

согласие Центра на осуществление в отношении его проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения

порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство Центра о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Центром (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверок министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о необходимости согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

условие о возможности осуществления Центром расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии министерством по согласованию с министерством финансов Оренбургской области в порядке, установленном Правительством Оренбургской области, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены настоящим Порядком;

условие о запрете приобретения Центром, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Центром, иностранной валюты за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

обязательство о ведении отдельного бухгалтерского учета по затратам, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

обязательство об осуществлении операций за счет субсидии, в том числе при расчетах с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым в целях выполнения обязательств по соглашению, с лицевого счета.

15. Заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при

необходимости), осуществляется в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

При реорганизации Центра в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Центра в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Центра соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Центром обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Субсидия перечисляется Центру ежемесячно на лицевой счет в пределах доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств в течение 10 рабочих дней с даты представления заявления о перечислении субсидии.

Казначейское сопровождение средств, учитываемых на лицевом счете Центра, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

17. Для перечисления субсидии Центр ежемесячно, не позднее первых 3 рабочих дней текущего месяца, представляет в министерство следующие документы:

а) заявление о перечислении субсидии, составленное по форме, установленной министерством;

б) справку-расчет субсидии, содержащую обоснование возникновения денежных обязательств, составленную по форме, предусмотренной соглашением;

в) выписку по лицевому счету для отражения операций со средствами субсидии с указанием сумм остатков средств субсидии на дату подачи заявления о перечислении субсидии.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются через автоматизированную систему электронного документооборота с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии), без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе, заверенных подписью руководителя Центра или уполномоченного лица и скрепленных печатью Центра (при наличии)).

18. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления рассматривает документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, и по результатам их рассмотрения принимает решение о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии.

В случае отказа в перечислении субсидии министерство направляет Центру письменное уведомление об отказе в перечислении субсидии в течение 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

19. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

б) установление факта представления недостоверной или неполной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

в) представление документов, не соответствующих требованиям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка.

В случае отказа в перечислении субсидии по основаниям, указанным в настоящем пункте, Центр вправе повторно обратиться в министерство с документами о перечислении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения от министерства уведомления об отказе в перечислении субсидии при условии устранения причин, послуживших основаниями для отказа в перечислении субсидии.

Повторное рассмотрение документов, представленных Центром, осуществляется министерством в соответствии с требованиями настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней.

20. Информация об объемах и о сроках перечисления субсидии учитывается министерством при формировании прогноза кассовых выплат из областного бюджета, необходимого для составления кассового плана исполнения областного бюджета в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета в текущем финансовом году, утвержденным приказом министерства финансов Оренбургской области.

21. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, может быть использован Центром в текущем финансовом году на те же цели при условии принятия министерством по согласованию с министерством финансов Оренбургской области в порядке, устанавливаемом Правительством Оренбургской области, решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае принятия решения о наличии потребности в указанных средствах положения о возможности их использования включаются в соглашение путем заключения дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

При отсутствии потребности и (или) отсутствии решения об использовании остатка субсидии средства подлежат возврату в доход областного бюджета до 1 марта текущего финансового года на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации».

22. Эффективность использования субсидии оценивается министерством на основании достижения значения результата

предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является организация и проведение мероприятий по оказанию содействия муниципальным образованиям в развитии и благоустройстве городской среды на территории Оренбургской области.

Характеристиками результата предоставления субсидии являются:

а) количество муниципальных образований, для которых разработаны дизайн-проекты благоустройства объектов городской среды;

б) количество улиц муниципальных образований, для которых разработаны дизайн-проекты благоустройства территорий улиц «Моя улица»;

в) количество организованных и проведенных вовлечений (проектных семинаров в онлайн- и оффлайн-форматах, голосований, опросов) граждан, проживающих на территории Оренбургской области, и организаций, осуществляющих деятельность на территории Оренбургской области, в решение вопросов развития городской среды.

Значения результата предоставления субсидии, характеристик результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

III. Представление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

23. Центр ежеквартально представляет отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, характеристик результата предоставления субсидии, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (далее – отчеты).

Центр представляет в министерство дополнительную отчетность в сроки и по форме, которые установлены соглашением:

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (контрольные точки);

отчет о расходовании средств субсидии.

Министерство проверяет отчеты и дополнительную отчетность в течение 15 рабочих дней с даты их поступления.

В случаях обнаружения ошибок, и (или) несоответствия отчетов установленной форме, и (или) непредставления документов, подтверждающих осуществление затрат, отчеты возвращаются Центру на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их возврата.

24. Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата

предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

25. Проверка соблюдения Центром порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется министерством.

Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения Центром порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Центр осуществляет возврат субсидии в областной бюджет в случаях:

нарушения Центром условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля;

недостижения значения результата предоставления субсидии.

27. В случае установления по факту проверок нарушения Центром условий предоставления субсидии министерство направляет Центру письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований ее возврата в течение 10 рабочих дней со дня установления такого нарушения.

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается в размере суммы субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при предоставлении субсидии.

Возврат средств субсидии осуществляется Центром в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления с требованием о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

28. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии Центром не достигнуто установленное соглашением значение результата предоставления субсидии, Центр обеспечивает возврат средств в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации». Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_B = (V_C \times D) \times 0,1, \text{ где:}$$

V_v – объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;
 V_c – объем средств, перечисленных Центру в отчетном финансовом году;

D – индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - T/S, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии.

29. В случае невозврата Центром средств в областной бюджет их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
